



Privacy Q&A ten behoeve van ritregistratiesystemen

Van de Stichting Keurmerk Ritregistratiesystemen (SKRRS)

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1.0 Perspectief Berijder.....	4
2.0 Perspectief Werkgever.....	8
Disclaimer	10

Inleiding

Deze Q&A op het gebied van Privacy is bedoeld voor werkgevers en werknemers die een door de Stichting Keurmerk Ritregistratiesystemen gecertificeerd ritregistratiesysteem inzetten of willen gaan inzetten. Deze Q&A geeft antwoord op veel gestelde vragen vanuit werkgevers en werknemers en is bedoeld als een levend document.

De Q&A sluit ook aan op de [Privacy Gedragscode](#) zoals deze is gepubliceerd.

In de Privacy gedragscode staat omschreven op welke manier er omgegaan moet worden met de AVG, lees persoonsgegevens, in relatie tot een ritregistratiesysteem. Deze gedragscode is een product specifieke vertaling van de AVG, afgestemd met privacy juristen en besproken met de Autoriteit Persoonsgegevens.

Om een goede invulling te geven aan de Privacy gedragscode is er in samenwerking met de Vereniging Zakelijke Rijders een praktische doorvertaling gemaakt naar een [Privacyverklaring](#). Deze verklaring is een in te vullen blauwdruk die privacy zaken regelt bij het gebruik van een ritregistratiesysteem. De werkgever wordt geadviseerd om een privacyverklaring met de ondernemingsraad of het individuele personeelslid overeen te komen.

Tot slot is er een Beroepscommissie in het leven geroepen voor het laagdrempelig behandelen van klachten.

1.0 Perspectief Berijder

1. Mag een werkgever een ritregistratiesysteem in de zakelijke auto van een werknemer plaatsen?

Het plaatsen van een voertuigtelematicasysteem, zoals een ritregistratiesysteem, in een voertuig dat door een werkgever aan een werknemer beschikbaar wordt gesteld, is toegestaan. Hier zijn echter wel voorwaarden aan verbonden. De belangrijkste voorwaarde uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is dat de werkgever hiervoor een gerechtvaardigd belang heeft. Een uitgebreide uitleg hierover is te vinden op de website van de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

2. Welke details worden er geregistreerd van een rit?

Van iedere rit wordt de datum, het tijdstip, het begin- en eindadres en de tussenliggende ritdetailpunten (GPS-coördinaten) geregistreerd, ongeacht of een rit privé of zakelijk bedoeld is.

3. Hoe worden privacyrechten van werknemers gewaarborgd bij het verzamelen en gebruiken van ritregistratiegegevens?

Om de privacyrechten van werknemers te waarborgen bij het verzamelen en gebruiken van ritregistratiegegevens, worden verschillende maatregelen genomen.

Zo heeft een werkgever uitsluitend inzicht in de details van zakelijke ritten, en niet in de details van privéritten. De werkgever kan echter wel zien dat er één of meerdere privéritten hebben plaatsgevonden, evenals het aantal kilometer dat er privé is gereden. Dit is overigens ook essentieel, omdat de werkgever een sluitende rittenadministratie moet kunnen overleggen aan de Belastingdienst. Dit laatste geldt ook voor een werknemer, wanneer deze gebruik maakt van een verklaring 'geen privégebruik auto'.

Kortom, de ritregistratiegegevens die inzichtelijk zijn voor een werkgever worden beperkt als een berijder een rit classificeert als privé. Hierdoor wordt de privacy van de berijder gewaarborgd.

4. Waarom worden de details van privéritten geregistreerd?

De details van privéritten worden geregistreerd om het mogelijk te maken om achteraf een aanpassing door te voeren. Stel dat een rit per abuis als privé wordt geregistreerd, maar achteraf toch een zakelijke rit blijkt te zijn, dan moet het systeem in staat kunnen zijn om alsnog de details van de zakelijke rit te tonen. Het bij voorbaat niet registreren van de ritdetails van een privérit zorgt ervoor dat in het geval van een aanpassing van de classificatie van een rit van privé naar zakelijk de rittenadministratie niet meer volledig is.

5. Hoe weet ik dat ritregistratiegegevens alleen worden gebruikt voor het doel waarvoor deze bestemd zijn?

De afspraken tussen de werkgever en leverancier worden vastgelegd in een (verwerkers)overeenkomst. In de verwerkersovereenkomst worden specifieke afspraken vastgelegd tussen de verwerkingsverantwoordelijke (werkgever) en de verwerker (leverancier systeem), waaronder het doel van de gegevensverwerking, de grondslag

ervan, en de duur van de gegevensopslag. Deze afspraken waarborgen dat de ritregistratiegegevens alleen worden gebruikt voor het beoogde doel en dat ze op een juiste en rechtmatige manier worden verwerkt. De verwerkersovereenkomst is gebaseerd op de AVG.

6. Welke technische maatregelen worden er genomen om de ritregistratiegegevens te beschermen tegen ongeoorloofde toegang of datalekken?

Ten eerste worden de ritregistratiegegevens vanuit het systeem dat in het voertuig is geplaatst (onboard unit) verzonden naar de server via een simkaart. Dit gebeurt via een beveiligde verbinding om te voorkomen dat de gegevens kunnen worden onderschept of gemanipuleerd tijdens de verzending.

Op de server zelf worden ook maatregelen genomen om de gegevens te beschermen. Zo wordt de toegang tot de database bijvoorbeeld beperkt op basis van de rol en functie. Dit betekent dat alleen geautoriseerde medewerkers van de leverancier toegang hebben tot specifieke delen van de database. Dit soort technische maatregelen dragen bij aan een robuuste beveiliging van de ritregistratiegegevens, waardoor ze op verschillende vlakken beschermd zijn tegen ongeoorloofde toegang of datalekken.

7. Is er een procedure voor het verwijderen van persoonlijke gegevens uit de ritregistratiesystemen na beëindiging van het dienstverband?

Wanneer een werknemer uit dienst gaat is de werkgever verantwoordelijk voor het afmelden van de werknemer in het systeem en/of bij de leverancier. Dit proces zorgt ervoor dat de toegang, van de werknemer die uit dienst treedt, tot het systeem wordt beëindigd en dat zijn of haar persoonlijke gegevens niet langer actief worden gebruikt.

Echter, vanuit een wettelijke verplichting is er een fiscale bewaartermijn van 7 jaar voor ritregistratiegegevens. Dit betekent dat ondanks het beëindigen van het dienstverband, de ritregistratiegegevens nog steeds moeten worden bewaard door de werkgever om te voldoen aan deze wettelijke vereisten. Afhankelijk van de afspraken die gemaakt worden tussen werkgever en leverancier worden de ritregistratiegegevens 7 jaar bewaard door de leverancier en/of door de werkgever.

8. Wordt er regelmatig gecontroleerd of de ritregistratieprocessen voldoen aan de geldende (privacy)wetgeving?

Ja, er wordt regelmatig gecontroleerd of de ritregistratieprocessen voldoen aan de geldende (privacy)wetgeving.

Dit wordt gedaan door middel van audits die periodiek worden uitgevoerd in het kader van het keurmerk. Deze audits worden uitgevoerd door een externe auditpartij en zijn gebaseerd op het normenkader, dat in samenwerking met de Belastingdienst is opgesteld. Producten met het keurmerk voldoen dan ook aan de eisen van de Belastingdienst en aan de strengste regels met betrekking tot privacy en fraudebestendigheid.

Deze periodieke audits zijn essentieel om ervoor te zorgen dat de privacy van werknemers is beschermd en dat de ritregistratieprocessen in overeenstemming zijn met de geldende wet- en regelgeving. Mocht er tijdens een audit iets worden ontdekt dat niet

voldoet aan (onder andere) de privacywetgeving, dan worden er door de leverancier corrigerende maatregelen genomen om de naleving te verbeteren.

9. Worden de ritregistratiegegevens gedeeld met externe partijen, en zo ja, onder welke voorwaarden gebeurt dit?

Ritregistratiegegevens worden door de leverancier niet met externe partijen gedeeld, tenzij hier specifieke afspraken over zijn gemaakt met de werkgever.

Om ritregistratiegegevens te mogen delen met externe partijen dient een werkgever hier een reden (grondslag) voor te hebben. In de AVG staan zes grondslagen benoemd. Hieronder vallen onder meer de wettelijke verplichting (fiscale verplichting richting bijvoorbeeld de belastingdienst), een overeenkomst (bijvoorbeeld tussen werkgever en werknemer om de ritgegevens te delen met een externe salarisadministrateur) en het verkrijgen van uitdrukkelijke toestemming (werknemer gaat akkoord met het delen van zijn/haar ritgegevens met bijvoorbeeld een onderzoeksbureau om reisgedrag van personeelsleden in kaart te brengen).

10. Hoe wordt ervoor gezorgd dat ritregistratiesystemen voldoen aan alle vereisten van de AVG?

De naleving van alle vereisten van de AVG wordt gewaarborgd door verschillende maatregelen, met de werkgever als primair verantwoordelijke partij.

Om dit te benadrukken, wordt via het keurmerk de nadruk gelegd op naleving van de AVG, onder andere via een Privacy gedragscode en een Privacyreglement. De Gedragscode bevat richtlijnen en principes die werkgevers en leveranciers moeten volgen om ervoor te zorgen producten voldoen aan de privacyvereisten van de AVG. In het privacyreglement worden de afspraken tussen werkgever en werknemer vastgelegd. Bovendien maken externe audits ook deel uit van de maatregelen om de naleving van de AVG te waarborgen.

11. Bij handmatige registratie van ritten zijn digitale datalekken niet mogelijk. Waarom gebruik maken van een ritregistratiesysteem?

Hoewel met het registreren van ritten met pen en papier een digitaal datalek niet mogelijk is, zijn er diverse beperkingen en nadelen verbonden aan deze methode.

Ten eerste is het handmatig registreren van ritten tijdrovend. Daarnaast luistert het nauw. Het handmatig registreren van ritten kan namelijk gemakkelijk leiden tot fouten, zoals verkeerd (of onduidelijk) genoteerde kilometers of vergeten ritten, of het ontbreken van belangrijke details. Ook is het essentieel dat de genoteerde ritdetailgegevens niet per ongeluk kwijtraken.

Mochten de rittengegevens niet in orde zijn, dan levert dit een naheffing op die regelmatig in de duizenden euro's loopt. Een ritregistratiesysteem met het keurmerk staat garant voor een sluitende rittenregistratie. De standaard beveiligde output van het systeem levert een deugdelijke rittenadministratie op. Wat blijft, is dat op de juiste momenten aangegeven moet geven of een rit zakelijk of privé is.

12. Waar kunnen werknemers terecht voor privacyklachten op het gebied van ritregistratie?

Werknemers die een klacht willen indienen met betrekking tot privacyrechten op het gebied van ritregistratie kunnen terecht bij de Beroepscommissie. Deze Beroepscommissie hanteert de gedragscode die hoort bij het Keurmerk Ritregistratiesystemen.

13. Wat zegt het keurmerk daadwerkelijk over een ritregistratiesysteem?

De Belastingdienst ziet het belang in van software die gegevens correct vastlegt en waarmee niet gerommeld kan worden. Niet alleen omdat een juiste administratie de basis vormt voor een goede belastingaangifte, maar ook omdat betrouwbare software zorgt voor checks en balances. Het zijn kwaliteitswaarborgen en beheersingsmaatregelen in de administratieve keten die zorgen voor validatie en transparantie van data. De Belastingdienst heeft meegewerkt aan de totstandkoming van het keurmerk ritregistratiesystemen en hecht veel belang aan het keurmerk.

Het toekennen van het keurmerk is gebaseerd op een onafhankelijk oordeel van een externe auditor. De uitgifte en het beheer van het keurmerk vindt plaats door een onafhankelijke stichting, die is opgericht door marktpartijen.

Een ritregistratiesysteem met keurmerk biedt zekerheid voor de gebruiker (werknemer, werkgever of ondernemer) en voorkomt discussies met de Belastingdienst over de juistheid en volledigheid van de rittenadministratie. Kortom, producten met het keurmerk voldoen aan de eisen van de Belastingdienst en aan de strengste regels met betrekking tot privacy en fraudebestendigheid.

2.0 Perspectief Werkgever

1. Wat zijn de mogelijke consequenties als onze organisatie niet voldoet aan de geldende privacyrichtlijnen met betrekking tot ritregistratie?

Als uw organisatie niet voldoet aan de geldende privacyrichtlijnen met betrekking tot rittenregistratie, kunnen er verschillende consequenties zijn. Zo kan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) uw bedrijf beboeten voor het niet naleven van de privacywetgeving. De hoogte van de boetes kan aanzienlijk zijn, afhankelijk van de ernst van de inbreuk en de omvang van uw bedrijf. Verder kunnen personen van wie de privacy wordt geschonden als gevolg van het niet naleven van de privacyrichtlijnen zich melden bij de Beroepscommissie of uw bedrijf voor de rechter dagen en schadevergoeding eisen. Dit kan leiden tot juridische kosten, reputatieschade en financiële verliezen voor uw organisatie.

2. Krijgt onze organisatie toegang tot de ritregistratiegegevens van mijn werknemers?

Als werkgever heeft u toegang tot de volledige zakelijke rittenadministratie van uw werknemers. Dit stelt u in staat om een nauwkeurige administratie bij te houden van de zakelijke kilometers die door uw werknemers worden afgelegd, wat belangrijk kan zijn voor belastingdoeleinden, kostenvergoedingen en het beheer van het wagenpark.

Als het gaat om de ritregistratie van privékilometers worden de details die voor u beschikbaar zijn beperkt tot het aantal gereden kilometers. Dit betekent dat u als werkgever geen inzicht heeft in specifieke details zoals de datum, tijd, aankomst- of vertrekadres van een privérit. Deze beperking van informatie is bedoeld om de privacy van uw werknemers te beschermen en ervoor te zorgen dat alleen relevante informatie inzichtelijk is die nodig is voor zakelijke doeleinden.

Het hebben van beperkt inzicht in de ritregistratiedata stelt u als werkgever in staat om te voldoen aan de fiscale wet- en regelgeving, terwijl tegelijkertijd de privacy van de werknemers wordt gerespecteerd.

3. Mogen wij als bedrijf verzamelde ritregistratiedata delen met derde partijen, zoals verzekeraars of leasemaatschappijen

Om ritregistratiegegevens te mogen delen met externe partijen dient u als werkgever hier een reden (grondslag) voor te hebben. In de AVG staan zes grondslagen benoemd. Hieronder vallen onder meer de wettelijke verplichting (fiscale verplichting richting bijvoorbeeld de belastingdienst), een overeenkomst (bijvoorbeeld tussen werkgever en werknemer om de ritgegevens te delen met een externe salarisadministrateur) en het verkrijgen van uitdrukkelijke toestemming (werknemer gaat akkoord met het delen van zijn/haar ritgegevens met bijvoorbeeld een onderzoeksbureau om reisgedrag van personeelsleden in kaart te brengen).

Ritregistratiegegevens worden door de leverancier niet met derde partijen gedeeld, tenzij hier specifieke afspraken over zijn gemaakt met u als werkgever.

4. Heeft de grootte van onze organisatie of wagenpark invloed op de manier hoe wij dienen om te gaan met ritregistratiegegevens?

Ongeacht de grootte van uw organisatie moeten alle bedrijven voldoen aan de geldende privacywetgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), en de vereisten met betrekking tot ritregistratiegegevens naleven.

Hoewel de grootte van uw organisatie van invloed zou kunnen zijn op de complexiteit van het beheer van ritregistratiegegevens, blijven de wettelijke verplichtingen en de noodzaak om de privacy van werknemers te waarborgen voor alle organisaties gelijk.

Disclaimer

Deze Privacy Q&A bevat enkele van de vragen die ons regelmatig worden gesteld. De vragen en antwoorden zijn niet bedoeld om volledig te zijn en vormen geen (juridisch) advies voor uw specifieke vraag. De Stichting Keurmerk Ritregistratiesystemen is zorgvuldig als het gaat om het geven van betrouwbare en actuele informatie. Zij kan echter niet garanderen dat deze informatie altijd foutloos, volledig en actueel is. Daarom kan aan deze informatie geen rechten worden ontleend. Verder aanvaardt Stichting Keurmerk Ritregistratiesystemen geen enkele aansprakelijkheid voor mogelijke directe, indirecte, bijzondere of (vervolg)schade als gevolg van onjuistheden of onvolledigheden in de aangeboden informatie. De verstrekte informatie is uitsluitend indicatief en kan op ieder moment zonder verdere aankondiging worden gewijzigd.